Școala Gimnazială nr. 40 ”Aurel Vlaicu” Constanța
Aleea Pelicanului nr. 2, tel. / fax 0341427409
www.aurel-vlaicu.ro; e-mail: scoala40@yahoo.ro

„Educația nu este pregătirea pentru viață, educația este viața însăși” (John Dewey)

Nr. 1761 / 07.09.2026

Validat în ședința de CP din data de 08.09.2026
Aprobat în ședința de CA din data de 08.09.2026

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Școala Gimnazială Nr. 40

„Aurel Vlaicu” Constanța

2026 - 2030

Responsabili,
Director, Prof. Sita Ana-Mihaela
Director adj., Prof. Podoreanu Monica

Membri:
Prof. Greceanu Nicoleta
Prof. Veli Giorgiana Petronela
Prof. învățământ primar Mihăilescu Silvia
Prof. educație timpurie Ciobotaru Florina Gabriela (GPN 34)
Prof. educație timpurie Mirea Andreea – Mădălina (GPP „Dumbrava Minunată”)

CUPRINS

I. ARGUMENT

II. DIAGNOZA

1. Prezentarea generală a Școlii Gimnaziale Nr. 40 „Aurel Vlaicu" Constanța

2. Analiza PESTE

3. Analiza SWOT

III. COMPONENTA STRATEGICĂ

1. Viziunea și misiunea școlii în comunitate

2. Țintele strategice

3. Modalitățile de monitorizare / evaluare

III. COMPONENTA OPERAȚIONALĂ (PLANUL OPERAȚIONAL PENTRU 1 AN)

I. ARGUMENT

Mileniul III își privește, cu siguranță, altfel elevul. Acesta este ființa pe care o modelezi să-și asculte vocea interioară, emoțiile, să observe, să gândească și mai apoi să accepte sau să refuze opțiuni cu care societatea îl provoacă. Mileniul III pune în paranteze rețetele educaționale care văd în copil un pion-executant al unei voințe exterioare intruzive, de cele mai multe ori.

Învățământul unui astfel de timp are obligația să formeze personalități conștiente de statutul de ființă umană generatoare de valori sociale, cetățeni implicați, care-și asumă propria identitate și respectăalteritatea, preocupați de buna stare a societății cu tot ceea ce reprezintă ea.

Prezentul Plan de dezvoltare instituțională are drept prioritate atragerea elevilor comunității din cartierele KM 4/5, CET și MEDEEA, și nu numai, spre studiu, dezvoltarea unei gândiri critice și creative a acestora, prin asigurarea calității demersului educativ, în deplină concordanță cu învățământul european, bazat pe competențe și pe formarea deprinderilor civice.

VALORI, VIZIUNE, MISIUNE

VALORI

Școala Gimnazială nr. 40 „Aurel Vlaicu" Constanța, împreună cu Grădinița cu Program Normal nr. 34 Constanța și Grădinița cu Program Prelungit „Dumbrava Minunată" (structură adăgată începînd cu anul școlar 2025-2026), urmărește formarea și dezvoltarea armonioasă a elevilor prin valorificarea potențialului individual și instituțional, oferind o educație adecvată care să le permită o adaptare rapidă și eficientă la o societate în continuă schimbare. Prioritatea noastră este să formăm elevi bine pregătiți, care să acceadă cu succes în următoarele etape ale traseului loreducațional.

Ne dorim să fim furnizorii unor servicii educaționale de calitate prin asigurarea personalului didactic determinat să își atingă propria excelență, a unei baze materiale adecvate și prin crearea unui mediu motivant pentru elevi.

VIZIUNEA

Pornind de la citatul **„Educația nu este pregătirea pentru viață, educația este viața însăși" (John Dewey)**, Școala Gimnazială nr. 40 „Aurel Vlaicu" Constanța, împreună cu Grădinița cu Program Normal nr. 34 Constanța și Grădinița cu Program Prelungit „Dumbrava Minunată" (structură adăugată începînd cu anul școlar 2025-2026), își propune **să ofere şanse egale tuturor elevilor de a avea acces la o educaţie de calitate**, cu scopul de a deveni absolvenţi bine informaţi şi educaţi, ce se vor putea adapta uşor la cerinţele vieţii sociale, cu un sistem de gândire bine conturat. Până în anul 2030, școala noastră ne dorim să fie o **şcoală** modernă, reabilitată integral, recunoscută în zonă prin rezultatele la învăţătură ale elevilor, integrată nevoilor sociale ale comunităţii, realizând pregătirea de astăzi pentru viitorul de mâine, la standarde europene.

MISIUNEA

***Şcoala noastră urmăreşte* satisfacerea nevoilor de cunoaştere ale fiecărui elev**, pentru a se simţi competent în a utiliza informația, pentru a fi deschis spre schimbare si învăţare, spre a respecta valorile unei societăţi democratice. Oferim şanse egale de dezvoltare armonioasă, de formare profesională, de parteneriat pentru educaţia estetică şi de cultură generală a copiilor. Misiunea şcolii noastre derivă totodatăşi din nevoile de educaţie identificate prin prisma integrării europene a României.

II. DIAGNOZA

1. Prezentarea generală a Școlii Gimnaziale Nr. 40 „Aurel Vlaicu" Constanța

Istoric

Cine suntem noi? Suntem o unitate de învățământ din Municipiul Constanța, înființată încă din anul 1981, cu rezultate educaționale bune, raportate la populația dintr-o zonă relativ limitrofă a Municipiului Constanța, zona CET – Industrială - Medeea, o zonă urbană dezavantajată, cu copii care provin din familii cu un nivel financiar mediu și chiar scăzut sau cu copii care provin din familii dezorganizate și chiar din centre de plasament (Centrul de Plasament "Antonio" din cartierul Medeea). Suntem o instituție de învățământ care include elevi de nivel preșcolar (prin Grădinița cu Program Normal nr. 34 și Grădinița cu Program Prelungit „Dumbrava Minunată"), primar și gimnazial.

În anul 1995 școala este botezată după numele marelui aviator Aurel Vlaicu și și-a schimbat denumirea în ȘCOALA CU CLASELE I-VIII „AUREL VLAICU", iar ziua de 6 noiembrie, ziua de naștere a aviatorului a devenit, ulterior, ZIUA ȘCOLII. În anul 1999 școala primește statutul de ȘCOALĂ REPREZENTATIVĂ, iar în anul 2000, școala noastră primește certificatul de ȘCOALA „MY EUROPE" din partea Departamentului de Educație al Uniunii Europene. Tot în anul 2000 s-a înființat Concursul de matematică între școli „AUREL VLAICU", concurs care nu se mai derulează în prezent, dar care ar trebui,cu siguranță, reluat. Totuși, începând din anul școlar 2023-2024, la nivelul școlii noastre se derulează Proiectul Concurs „Icar", consurs ce vizează cunoașterea orizontului local, prin desene și proiecte de ecologie, care implică atât elevi din cadrul școlii (inclusiv din grădinițele subordonate), cât și din cadrul unor școli din județul Constanța (elevi din Tuzla sau Cobadin).

În perioada 2002 - 2005, la nivelul școlii s-a derulat Proiectul European COMENIUS 1 cu școli din Marea Britanie, Finlanda, Italia și Polonia, iar din 2002 și până în prezent au fost încheiate și s-au derulat proiecte și parteneriate școlare la nivel local, județean, național și internațional. În perioada 2020 - 2022, Școala Gimnazială nr. 40 „Aurel Vlaicu" Constanța (nume adoptat în 2013) a participat la Proiectul ERASMUS+ „Clever Consumption", alături de școli din Marea Britanie, Grecia, Turcia și Lituania. Între anii 2023 – 2026, în cadrul școlii s-au derulat numeroase proiecte E-Twinning, în limbile română, engleză și franceză, având ca parteneri numeroase școli europene.Tot în intervalul 2022 – 2026, Școala Gimnazială nr. 40 „Aurel Vlaicu" Constanța a beneficiat și a implementat un Proiect Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS) pentru elevii de gimnaziu, intitulat „Venim la școală pentru un viitor mai bun!", finanțat de Uniunea Europeană prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR). În cadrul aceluiași program național de finanțare, școala noastră a fost dotată cu mobilier nou, dar și cu echipamente IT moderne (table inteligente, imprimante, scanere documente,etc.) de către Primăria Municipiului Constanța.

În anul școlar 2026 – 2027, procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din circa **60** cadre didactice (după preluarea GPP „Dumbrava Minunată"), iar în cadrul școlii avem înscriși un număr cca de 800 elevi. Din efortul conjugat al cadrelor didactice, al elevilor și al comunității locale, ne-am propus să repoziționăm școala noastră printre școlile de valoare din învățământul constănțean.

Școala Gimnazială nr. 40 "Aurel Vlaicu" Constanța
Aleea Pelicanului nr. 2, tel. / fax 0341427409
www.aurel-vlaicu.ro; e-mail: scoala40@yahoo.ro

Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ

Resurse materiale:

Statutul clădirii, vârsta și anul ultimei renovări:

	Grădinița cu Program Normal nr. 34	Grădinița cu Program Prelungit	Școala
Anul construcției	**1930**	**1974**	**1981**
Anul ultimei reparații	**2021**	**2020**	**2011**
Statutul proprietății cladirii	**Proprietate a Consiliului Local Constanța**	**Proprietate a Consiliului Local Constanța**	**Proprietate a Consiliului Local Constanța**

Starea clădirii:

Grădinița cu program normal	**Foarte Bună**
Grădinița cu Program Prelungit „Dumbrava Minunată"	**Foarte Bună**
Școala	**Satisfăcătoare**

Dotare cu principalele utilitati:

Unitate înv.	Curent electric	Surse apa	Canalizare	WC	Încalzire
Grădinița cu Program Normal	ENEL	SC RAJA SA	SC RAJA SA	În școală	SC Termoficare SRL
Grădinița cu Program Prelungit	ENEL	SC RAJA SA	SC RAJA SA	În școală	SC Termoficare SRL
Școala	ENEL	SC RAJA SA	SC RAJA SA	În școală	SC Termoficare SRL

Utilizarea spaţiilor în școală: se învaţă într-un schimb

Facilităţi :	
Laborator TIC:	1
Cabinet consiliere psihologică	1
Sală de sport + vestiare	1 + 2
Bibliotecă	1
Săli clasă	26
Cabinet medical	1
Rampă de acces pentru persoane cu dizabilități	1

Dotări:
- Dotare I.T. - Bună
- Racordare internet
- Laborator informatica cu conectare la Internet
- Dotari tehnica de birou - nivel maximal (fax, imprimanta, scanner, xerox)
- Videoproiectoare (14 săli de clasă)
- Televizoare (8 săli de clasă)

Resursa umană:

An școlar 2026 – 2027

Personal didactic de predare: 59 cadre didactice

Nivel învățământ	**Total cadre didactice**	**Calificat**		**Suplinitor necalificat**
		Titular	**Suplinitor**	
PREȘCOLAR	17	15	2	-
PRIMAR	15	14	1	-
GIMNAZIAL	27	20	7	-

Personal didactic auxiliar:

*2 secretari
*2 administratori financiari

*2 administratori de patrimoniu
*1 informatician
*1 bibliotecar

Personal nedidactic:

*9 îngrijitoare
*2 bucătărese
*1 paznic
*1 muncitor de întreținere

Elevi an școlar 2026 - 2027: 801 elevi

Clase:	**Nr. total de elevi:**	**Elevi cu CES**
Grupa mică	33	
Grupa mijlocie	80	
Grupa mare	86	6
Pregatitoare A / B / C	59	2
Cls I A / B / C	66	2
Cls a II-a A / B / C	56	
Cls a III-a A / B	70	4
Cls a IV-a A / B / C	69	3
Cls a V-a A / B / C	83	5
Cls a VI-a A / B / C	84	2
Clsa a VII-a A / B / C	53	1
Cls a VIII-a A / B / C	62	2

Populația școlară în ultimii șase ani, învățământ de ZI:

Nr. Elevi	2020-2021 (1)	2021-2022 (2)	2022-2023 (3)	2023-2024 (4)	2024-2025 (5)	2025-2026* (6)
Preșcolari	45	51	52	51	55	225
Primar	332	329	346	353	367	355
Gimnazial	312	323	310	276	266	264
Total	**689**	**703**	**708**	**680**	**688**	**844**

***anul în care a fost preluată GPP „Dumbrava Minunată"**

Situația comparativă pe tranșe de note la EVALUAREA NAȚIONALĂ pe ultimii 3 ani:

Nr. crt	An școlar	Nr. elevi inscriși	Nr. elevi absenți	Nr. elevi eliminați	Situația pe tranșe de note							Promovabilitate%
					1-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10	
1	2023 / 2024	54	1	0	9	7	13	10	12	2	0	83%
2	2024 / 2025	73	0	0	4	10	11	19	23	6	0	95%
3	2025 / 2026	54	1	0	10	10	10	10	11	12	0	81 %

2. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

(P.E.S.T.E.)Politic

Politica educaţională propusă de unitatea noastră este pe deplin în concordanță cu politica educaţională europeană și naţională, în care învăţământul preuniversitar de masă serveşte educaţiei tinerei generaţii pentru a deveni cetăţeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă şi în spaţiul transnaţional. Oferta politică a Guvernului României în domeniul educaţiei este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- apropierea şcolii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administraţie şi finanţare şi existenţa unor strategii de dezvoltare care valorifică potenţialul unităţilor de învăţământ
- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare şi consiliere;
- achiziţiile de material didactic, programe de formare a personalului;
- existenţa unor strategii de adaptare a sistemului de învăţământ românesc la standardele europene şi internaţionale;
- descentralizarea şi depolitizarea sistemului educativ;
- dezvoltarea instituţională a educaţiei permanente;
- sporirea resurselor materiale şi informaţionale la dispoziţia unităţilor de învăţământ prin proiecte şi programe finanţate de statul român sau de către organismele europene programele de

dotare a laboratoarelor şi cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive;

- existenţa proiectelor de pregătire şi perfecţionare a cadrelor didactice şi a programelor cu finalităţi de educaţie şi formare profesională;

Din punct de vedere european, s-au produs progrese susţinute în realizarea efectivă a unui spaţiu extins al educaţiei, în perspectiva cerinţelor societăţii și economiei bazate pe cunoaștere. Astfel, contextul european actual oferă o serie de documente de referinţă, cu rol important în regândirea, reorganizarea și armonizarea sistemelor de învăţământ, din perspectiva asigurării calităţii educaţiei și a mobilităţii profesionale și de studiu. Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului Uniunii Europene privind competențele-cheie din perspectiva învăţării pe parcursul întregii vieţi conturează, pentru absolvenţii învăţământului obligatoriu, un „profil de formare european" structurat pe opt domenii de competenţă. Competenţele sunt definite ca ansambluri de cunoștinţe, deprinderi și atitudini care urmează să fie formate până la finele școlarităţii obligatorii.

Economic

Prezentul proiect de dezvoltare instituţională trebuie să se integreze în cadrul reformei învăţământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea legăturilor fireşti dintre şcoală şi comunitate având în vedere că „produsele educaţionale" vor deveni actori activi şi pe scena comunităţii locale, capabili să acţioneze responsabil şi competent pentru binele personal şi pentru binele comunităţii. Cu toate că legislaţia financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unitaţilor de învăţământ, interesul agenţilor economici în acordarea de sponsorizări sau donaţii pentru şcoli este în continuare scăzut.

Situaţia materială precară a multor părinţi este, în unele situaţii, cauza interesului scăzut faţă de şcoală al elevilor.

Toţi aceşti factori economici au efecte grave precum dezinteresul și absenteismul elevilor. Programele sociale aplicate (supliment de hrană, manuale, rechizite gratuite, burse, PNRAS) sunt imperios necesare dar nu suficiente.

Ca şi politică economică aplicată de școală, scopul constă în practicarea unui management profesionist cu privire la colaborarea cu autorităţile locale referitor la repartizarea şi utilizarea fondurilor pentru întreţinerea şi repararea unităților școlare, achiziționarea de mobilier și echipament electronic.

Social

Conform Institului Național de Statistică, în învățământul preuniversitar se întâlnesc variații mai accentuate cu referire la diminuarea sau creșterea numărului de elevi înscriși în fiecare an școlar, față de anul școlar precedent. Acest aspect are ca explicație situația precară cu care se confruntă unele familii.

Elevii şcolii noastre provin din medii sociale diferite, majoritatea părinţilor dorind crearea unui ambient cât mai plăcut şi benefic pentru copii, însă implicarea acestora în procesul instructiv-educativ a scăzut.

Efectele problemelor sociale descrise mai sus se resimt asupra pregătirii elevilor. Este necesar ca învățătorii și profesorii diriginți să păstreze o legătură strânsă cu părinții pentru a-i informa în legătură cu politica educațională, pentru a fi siguri că informația ce le parvine este cea corectă, nu una deformată, provenită din diverse surse, poate chiar mass-media. În ceea ce privește diversitatea, în comunitate coexistă armonios populaţii de religii diferite.

Tehnologic

Pentru creşterea calităţii procesului instructiv-educativ o activitate de mare importanţă o constituie formarea continuă a resurselor umane în vederea aplicării celor mai moderne metode de predare-învăţare- evaluare prin utilizarea calculatorului, a videoproiectorului și a tablelor inteligente, cu accent pe munca în echipă. Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calităţii şi a eficientizării procesului de învăţământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens, cadrele didactic trebuie motivate pentru a urma cursuri de perfecţionare şi de operare PC.

Pe plan naţional şi mondial se constată punerea unui accent sporit pe tehnologia informaţiei şi comunicării. Utilizarea unui computer și formarea competenţelor digitale se corelează pozitiv și cu nivelul de educaţie. Pentru a dezvolta nivelul de competenţe digitale în rândul populaţiei este important ca sistemul de educaţie și formare profesională să promoveze integrarea resurselor educaţionale digitale și integrarea instrumentelor TIC în școală și la nivelul activităţilor de la clasă.

În școala noastră există conexiune la internet, la care sunt legate calculatoarele din laboratorul de informatică, sălile de clasă, secretariat și direcțiune, există wireless, care are o putere destul de bună de acoperire a întregii școli.

Ținând cont de progresul continuu, de tendințele europene, în toate sălile de clasă din școala noastră se poate utiliza manualul digital, și, de-a lungul anilor anteriori s-au găsit surse financiare care să ne permită să dotăm școala cu table inteligente, camere web, videoproiectoare și calculatoare conectate la internet.

Ecologic

Școala Gimnazială nr. 40 „Aurel Vlaicu" și Grădinița cu Program Prelungit „Dumbrava Minunată" dispun de zone cu spațiu verde și au posibilitatea de a contribui la păstrarea unui mediu sănătos și curat. Astfel, an de an, cadrele didactice și elevii plantează arbori, arbuști, desfășoară activități de ecologizare și de informare asupra unui comportament prietenos cu mediul.

3. Analiza SWOT

ANALIZA MEDIULUI INTERN

Mediul intern şcolar va fi analizat pe domeniile funcţionale:

a) curriculum
b) resurse umane
c) resurse materiale şi financiare
d) relaţii cu comunitatea.

Şcoala Gimnazială nr. 40 "Aurel Vlaicu" Constanța
Aleea Pelicanului nr. 2, tel. / fax 0341427409
www.aurel-vlaicu.ro; e-mail: scoala40@yahoo.ro

Analiza SWOT a activităţii desfăşurate în Şcoala Gimnazială Nr. 40 „Aurel Vlaicu" Constanța, inclusiv structurile subordonate, în anul şcolar 2025-2026 a scos în evidenţă următoarele:

<table>
<tr><th colspan="2">CURRICULUM</th></tr>
<tr><th>PUNCTE TARI</th><th>PUNCTE SLABE</th></tr>
<tr><td>• competenţă în selectarea şi utilizareaunor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor şi procedeelor utilizate, ponderea mare a metodelor activ – participative utilizate în procesul de învăţare faţă în faţă şi online;
• utilizarea metodelor de evaluare tradiţională, dar şi alternativă, în special la învățământul preșcolar și primar (observarea sistematică, proiectul, portofoliul);
• utilizarea unor mijloace de învăţământ care facilitează procesul de învăţare şicare sunt adecvate conţinuturilor învăţării şi particularităţilor de vârstăale elevilor;
• integrarea resurselor TIC / RED îndesfăşurarea lecţiilor;
• crearea unor situaţii de învăţare care încurajează interacţiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic;
• implicarea elevilor în activităţi extraşcolare variate</td><td>• abordarea în măsură medie a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice;
• învățarea interdisciplinară, mai ales la clasele de gimnaziu;
• insuficienta adaptare a curriculum- ului la particularităţile unor categorii speciale de elevi;
• frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice;</td></tr>
<tr><th>OPORTUNITĂȚI</th><th>AMENINȚĂRI</th></tr>
<tr><td>• reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie;
• posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online;
• existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățilede învățământ preuniversitar și a abandonului școlar</td><td>• manuale școlare insuficiente la unele discipline / clase.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th colspan="2">RESURSE UMANE</th></tr>
<tr><th>PUNCTE TARI</th><th>PUNCTE SLABE</th></tr>
<tr><td>• interesul crescut al unui număr mare de cadre didactice preocupate de propria formare şi dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă şi postuniversitare, de perfecţionare prin grade didactice;
• buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât şi cu colectivul de cadre didactice;
• interesul crescut al elevilor și părinților pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării;</td><td>• rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea;
• slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă, față în față și online;</td></tr>
<tr><th>OPORTUNITĂȚI</th><th>AMENINȚĂRI</th></tr>
<tr><td>• preocuparea personalului din învăţământ pentru diseminarea de bune practici, pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări şi schimburi de experienţă;</td><td>• comunicare deficitară între părinți și școală;
• creșterea numărului copiilor încredințați spre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate;</td></tr>
<tr><th colspan="2">RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE</th></tr>
<tr><th>PUNCTE TARI</th><th>PUNCTE SLABE</th></tr>
<tr><td>• Resursele financiare sunt folosite corespunzător, în acord cu politicile şi obiectivele școlii, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale;
• existența unui mobilier nou, adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru afișarea lucrărilor elevilor;</td><td>• acces limitat la internet al elevilor care provin din zonele defavorizate;</td></tr>
<tr><th>OPORTUNITĂȚI</th><th>AMENINȚĂRI</th></tr>
<tr><td>• oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate;
• sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale;
• existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale;
• sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități;
• existența unor firme/ONG-uri careau</td><td>• conexiune slabă la internet;
• finanțare insuficientă a unităților de învățământ cu efective mici de elevi, ca urmare a aplicării costului standard perelev;</td></tr>
</table>

pus la dispoziție școlii resurse digitale, în mod gratuit;	

RELAȚII COMUNITARE	
PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
• buna colaborare cu reprezentanții, Parohiei, ai Primăriei şi ai Poliţiei; • relații foarte bune de colaborare cu Inspectoratul Școlar; • colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților localepentru organizarea unor activități formale / informale;	• lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale de învățare în activitățile online;
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
• oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotărişi parteneriate; • sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; • existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale; • sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități; • existența unor firme/ONG-uri careau pus la dispoziție școlii resurse digitale, în mod gratuit;	• slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea şi susţinerea actului educaţional; • interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii; • situaţia socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii, care conduce la întreruperea școlarizării;

III. COMPONENTA STRATEGICĂ

1. Țintele strategice:

1. Asigurarea creșterii calităţii în educaţie, pentru prevenirea eşecului şcolar şi creşterea performanţei elevilor, cu scopul asigurării finalităților educaționale
2. Dezvoltarea personală şi profesională a cadrelor didactice
3. Păstrarea bazei tehnico-materiale şi generalizarea accesului la informaţia electronică
4. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizaţiile nonguvernamentale, cu asociaţiile culturale şi sportive şi agenţii economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat

2. Opțiunile strategice de implementare

ŢINTE STRATEGICE	OPŢIUNI STRATEGICE
1. Asigurarea creşterii calităţii în educaţie, pentru prevenirea eşecului şcolar şi creşterea performanţei elevilor,cu scopul asigurării finalităților educaționale	**1. Opţiunea curriculară:** a. Asigurarea cadrului instituţional pentru calitate în educaţie. b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea standardelor noi de evaluare, a criteriilorde calitate şi a descriptorilor de performanţă c. Dezvoltarea şi proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularităţile individuale ale elevilor
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Asigurarea asistenţei manageriale şi de specialitate pentru cadrele didactice din şcoală în vederea implementării SCMI şi a tuturor procedurilor operaționale b. Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programede abilitare în utilizarea lucrului diferenţiat c. Asigurarea asistenţei manageriale şi de specialitate pentru cadrele didactice din şcoală în vederea asigurării finalităţilor educaţionale
	3. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale: a. Popularizarea documentelor de politică educaţională şi a finalităţilor lor pe nivele de şcolarizare, în vederea aplicării eficientea acestora. b. Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziţionarea de noi materiale didactice şi mijloacele de învăţământ
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Colaborarea dintre Inspectoratul Școlar, Ministerul Educației, A.R.A.C.I.P., Institutul de Ştiinte ale Educaţiei pe probleme de curriculum şi C.N.E.E. b. Promovarea în comunitate a preocupărilor şcolii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eşeului şcolar. c. Dezvoltarea unor proiecte educaţionale extrașcolare cu implicarea comunității locale
2. Dezvoltarea personală şi profesională a cadrelor didactice	**1. Opţiunea curriculară:** Promovarea unei politici de personal care să asigure creşterea calităţii şi eficienţa activităţii.
	2. Opţiunea – resurse umane: Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creşterea calităţii resurselor umane angajate, în vederea îndeplinirii scopurilor educaţionale şi asigurarea calităţii în învăţământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală

	3. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale: Promovarea ofertanţilor care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educaţie, mai ales în domeniul dezvoltării personale
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obţinute de către cadrele didactice în desfăşurarea activităţilor instructiv-educative școlare si extrașcolare
3. Păstrarea bazei tehnico-materiale şi generalizarea accesului la informaţia electronică	**1. Opţiunea curriculară:** Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce ţin de păstrarea bazei materiale a şcolii.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului şcolii; b. Implicarea membrilor CP în gestionarea bunurilor şi recuperarea pagubelor.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale: a. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreţinere şi reparaţii; b. Procurarea de fonduri extrabugetare; c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi d. Demersuri pentru funcţionarea tuturor calculatoarelor
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Colaborarea cu comitetele de părinţi ale claselor; b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinţilor în identificarea de noi surse de finanţare.
4. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizaţiile nonguvernamentale, cu asociaţiile culturaleşi sportive şi agenţii economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat	**1. Opţiunea curriculară:** a. Încheierea de parteneriate cu operatorii economici interesați în a susține educația elevilor
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Întâlniri periodice cu Consiliul Elevilor si Consiliul Reprezentativ al Părinților. b. Actualizarea permanentă a informațiilor la avizierele elevilor și cadrelor didactice. c. Comunicarea permanentă cu profesorii, părinții, Consiliul Elevilor.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale: a. Încheierea de parteneriate cu toți factorii care pot contribui la calitatea serviciilor educaționale oferite de școală. Realizarea de acțiuni cu impact comunitar, în fiecare lună.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Colaborarea cu instituții abilitate din domeniul educațional și administrativ. b. Colaborarea permenentă cu Inspectoratul Școlar.

3. Monitorizarea și evaluarea

Monitorizarea implementării planului strategic se va realiza, după cum urmează:

*rapoarte periodice privind demersul întreprins pe fiecare domeniu;

*întâlniri periodice cu responsabilii activităților propuse;

Evaluarea strategiei:

*compararea rezultatelor obținute de elevi la evaluarea inițială și la EN la clasa a VIII-a;

*compararea datelor statistice anuale privind abandonul școlar și cazurile de violență în mediul școlar;

*numărul de cadre didactice formate în domeniul didacticii moderne și în domeniul medieriișsi prevenirii conflictelor;

*chestionare privind gradul de satisfacție a beneficiarilor direcți și indirecți.

Școala Gimnazială nr. 40 ”Aurel Vlaicu” Constanța
Aleea Pelicanului nr. 2, tel. / fax 0341427409
www.aurel-vlaicu.ro; e-mail: scoala40@yahoo.ro

Nr. 2205 / 1 / 06.10.2026

Avizat în ședința de Consiliu Profesoral din data de: 07.10.2026

Aprobat în ședința de Consiliu de Administrație din data de: 08.10.2026

PLAN MANAGERIAL

PENTRU ANUL ŞCOLAR 2026 – 2027

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 40
„AUREL VLAICU CONSTANȚA”

DIRECTOR,

Prof. SITA ANA-MIHAELA

I. ARGUMENT

Şcoala reprezintă cadrul organizat şi competent, cu responsabilităţi majore multiple în viaţa unei comunităţi pentru educarea şi instruirea tinerei generaţii.

Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat şi ştiinţific procesul de instruire şi educare a copiilor, proces început în familie, şi de adaptare a acestora la solicitările societăţii, de transmitere tinerei generaţii a valorilor culturale şi morale necesare comportamentului şi integrării lor în societatea contemporană.

Şcoala este instituţia ce transmite copiilor gradual şi accesibil, în funcţie de vârsta lor, cunoştinţe despre natură, lumea şi societatea în care trăiesc, realizările şi experienţa înaintaşilor, tradiţiile şi obiceiurile valoroase care, grefate pe elementele prezentului pot constitui baza cunoaşterii în viitor. Ea reprezintă imboldul generaţiei tinere în activităţile necesare atât lor cât şi societăţii, modelând astfel personalitatea şi caracterul tinerilor, capacitatea lor de a răspunde corespunzător tututror semnalelor ce le vin din jur.

Şcoala funcţionează ca un centru coordonator şi de legătură cu celelalte instituţii ale comunităţii şi cu ceilalţi factori cu preocupări educaţionale. De aici permanenţa actului educaţional, continua instruire şi educare a fiinţei umane, permanenta atenţie ce trebuie acordată schimbărilor de conţinut pe care le impune societatea, capacitatea de adaptare a tinerilor la cerinţele mereu sporite ale societăţii contemporane. De aceea şcoala trebuie să dispună de planuri şi programe specifice pentru formarea deprinderilor de cunoaştere a naturii şi a vieţii sociale pentru însuşirea cunoştinţelor necesare socializării tineretului, pentru formarea personalităţii, a dezvoltării capacităţii şi abilităţilor cerute de dezvoltarea tehnologiei şi industriei actuale.

Şcoala trebuie să dispună de spaţii propice instruirii continue, să fie dotată cu resurse materiale şi umane, cu mijloacele necesare activităţii instructiv-educative. În acelaşi timp trebuie să cunoască şi să dezvolte resursele proprii, la îndemână, să le valorifice mai eficient.

Cunoscând mai îndeaproape realizarea imediată în care comunitatea îşi desfăşoară existenţa, membrii ei pot acţiona cu atenţie sporită în vederea protejării şi conservării patrimoniului aflat la îndemână. Dând o atenţie mai mare mediului geografic şi trecutului comunităţii, cunoscându-le mai bine, cei care realizează aceste conştientizări, pot înţelege mai bine că de ei depinde cum folosesc moştenirea, cum o pot dezvolta şi cum o pot preda generaţiilor următoare.

Şcolii îi revine rolul de "organizator social", de depozitar al memoriei colective, de iniţiator al parteneriatelor cu valenţe instructiv-educative, al acţiunilor care să pună în evidenţă valorile ştiinţifice, culturale şi morale ale comunităţii.

Planul managerial al Şcolii Gimnaziale Nr. 40 „Aurel Vlaicu" Constanța este parte integrantă a Strategiei de dezvoltare a învăţământului românesc.

Acest plan a fost elaborat ca suport al reformei profunde în curs de desfăşurare în sistemul naţional de învăţământ din România, reformă ce cuprinde toate componentele sistemului, de la curriculum şi până la management şi are ca ţel crearea unui sistem educaţional adecvat societăţii cunoaşterii.

Din perspectiva dezvoltării durabile, a globalizării educaţiei, a integrării acesteia cu cercetarea şi inovarea, Şcoala Gimnazială Nr. 40 „Aurel Vlaicu" Constanța, respectiv beneficiarii direcţi ai sistemului de învăţământ, elevii, promovează politicile publice destinate implementării unei noi viziuni asupra educaţiei, formării şi dezvoltării având ca dimensiuni principale îmbunătăţirea calităţii şi a eficacităţii sistemului de educaţie şi formare profesională, facilitarea accesului universal la educaţie şi formare, deschiderea sistemului de educaţie şi de formare profesională către spaţiul european.

Documentul de față, vizează, de asemenea, și modul în care se dezoltă în școală practici didactice

care să promoveze interactivitatea, formarea capacităților utilizarea / aplicarea informațiilor în contexte cât mai variate și corelate la experiența elevilor, învățarea online, folosirea tehnologiei în demersul didactic, la așteptările acestora și a familiei în privința demersului didactic și confortului educațional.

Elementul central al Planului Managerial este ELEVUL, care este actorul principal al demersului educațional, în jurul acestuia gravitând modul de abordare a curriculumului, constituirea și perfecționarea resursei umane, constituirea și folosirea resursei materiale și financiare și modul de abordare a relațiilor cu comunitatea locală.

II. CONTEXT LEGISLATIV

Școala Gimnazială Nr. 40 „Aurel Vlaicu" Constanța și-a stabilit obiectivele pentru anul școlar 2026 - 2027, în concordanţă cu următoarele acte normative:

- ✓ Legea a învățământului preuniversitar nr. 198 / 2023, coroborată cu O.M.E. nr. 6.072 - privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior;
- ✓ OME nr. 5726 / 2024 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar;
- ✓ Regulamentul Intern al Școlii Gimnaziale Nr. 40 „Aurel Vlaicu" Constanța adoptat în cadrul Consiliului de Administrație și prezentat Consiliului Profesoral al unității;
- ✓ LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calităţii educaţiei;
- ✓ Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar;
- ✓ Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație Standarde de referință și indicatori de perfomanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
- ✓ Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- ✓ Metodologia formării continue a personalului didactic din învăţământul preuniversitar;
- ✓ Ordin 3638/27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continuă a persoanelor cu funcții manageriale;
- ✓ Ordinul MECI nr. 5132/2009 privind activităţile specifice funcţiei de diriginte.
- ✓ Hotărârea nr.1251/13 octombrie 2005 privind unele măsuri de îmbunătăţire a activităţii de învăţare, instruire, compensare, recuperare şi protecţie specială a copiilor/elevilor/tinerilor cu cerinţe educative speciale din cadrul sistemului de învăţământ integrat;
- ✓ Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului naţional pentru promovarea incluziunii sociale în Romania;
- ✓ O.S.G.G. nr. 600/2018 pentru aprobarea sistemului de control intern managerial.
- ✓ Planul managerial al Inspectoratului Școlar
- ✓ Planurile cadru de învățământ în vigoare
- ✓ H.G., O.U.G. si O.M. emise în această perioadă

III. ANALIZA SWOT

Analiza SWOT a activităţii desfăşurate în Şcoala Gimnazială Nr. 40 „Aurel Vlaicu" Constanța în anul şcolar 2025 - 2026 scoate în evidenţă următoarele:

<table>
<tr><th colspan="2">CURRICULUM</th></tr>
<tr><th>PUNCTE TARI</th><th>PUNCTE SLABE</th></tr>
<tr><td>• competenţă în selectarea şi utilizareaunor metode activ – participative, calitatea metodelor, tehnicilor şi procedeelor utilizate, ponderea mare a metodelor activ – participative utilizateîn procesul de învăţare față în față și online;
• utilizarea metodelor de evaluare tradiţională, dar şi alternativă, în special la învățământul preșcolar și primar (observarea sistematică, proiectul, portofoliul);
• utilizarea unor mijloace de învăţământcare facilitează procesul de învăţare şicare sunt adecvate conţinuturilor
• învăţării şi particularităţilor de vârstă ale elevilor;
• integrarea resurselor TIC / RED îndesfăşurarea lecţiilor;
• crearea unor situaţii de învăţare careîncurajează interacţiunea cadru didactic – elev, elev – elev, elev – cadru didactic;
• implicarea elevilor în activităţi extraşcolare variate</td><td>• abordarea în măsură medie a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice;
• învățarea interdisciplinară, mai ales la clasele de gimnaziu;
• insuficienta adaptare a curriculum- ului la particularităţile unor categoriispeciale de elevi;
• frecvența redusă a sarcinilor de
• învățare care stimulează dezvoltareacreativității elevilor și a gândirii critice;</td></tr>
<tr><th>OPORTUNITĂȚI</th><th>AMENINȚĂRI</th></tr>
<tr><td>• reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie;
• posibilitatea utilizării în mod gratuit aunor platforme educaționale online;
• existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățilede învățământ preuniversitar și a abandonului școlar</td><td>• manuale școlare insuficiente la unele discipline / clase.</td></tr>
<tr><th colspan="2">RESURSE UMANE</th></tr>
<tr><th>PUNCTE TARI</th><th>PUNCTE SLABE</th></tr>
<tr><td>• interesul crescut al unui număr mare de cadre didactice preocupate de propria formare şi dezvoltareprofesională prin stagii de formare continuă şi postuniversitare, deperfecţionare prin grade didactice;
• buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât şi cu colectivul de cadre didactice;
• interesul crescut al elevilor și părinților pentru activitățile de consiliere individuală pe problematica orientării în carieră, dezvoltării socio-emoționale, dezvoltării personale, managementului învățării;</td><td>• rezistența la schimbare a unor cadredidactice în ceea ce privește digitalizarea;
• slaba pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă, față în față și online;</td></tr>
</table>

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• preocuparea personalului din învăţământ pentru diseminarea de bune practici, pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări şi schimburi de experienţă;	• comunicare deficitară între părinți și școală; • creșterea numărului copiilor încredințațispre creștere și educație unor terțe persoane, în lipsa părinților plecați în străinătate;
RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
• Resursele financiare sunt folosite corespunzător, în acord cu politicile şi obiectivele școlii, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale; • existența unui mobilier nou, adecvat vârstei elevilor și a unor spații pentru afișarea lucrărilor elevilor;	• acces limitat la internet al elevilor careprovin din zonele defavorizate;
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
• oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate; • sprijinirea elevilor provenind dinmedii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; • existența unor ONG-uri, firme privatecare finanțează proiecte educaționale; • sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități; • existența unor firme/ONG-uri careau pus la dispoziție școlii resurse digitale, în mod gratuit;	• conexiune slabă la internet; • finanțare insuficientă a unităților de învățământ cu efective mici de elevi, ca urmare a aplicării costului standard perelev;
RELAȚII COMUNITARE	
PUNCTE TARI	**PUNCTE SLABE**
• buna colaborare cu reprezentanții, Parohiei, ai Primăriei şi ai Poliției; • relații foarte bune de colaborare cu Inspectoratul Școlar; • colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților localepentru organizarea unor activități formale / informale;	• lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale de învățare în activitățile online;
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
• oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări, dotărișiparteneriate; • sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; • existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale;	• slabe inițiative private sau de spriji comunitar pentru dezvoltarea şi susţinerea actului educaţional; • interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii; • situaţia socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii,care conduce la întreruperea școlarizării;

• sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități; • existența unor firme/ONG-uri careau pus la dispoziție școlii resurse digitale, în mod gratuit;	

În acest sens, în anul școlar 2026 - 2027, întreaga activitate a Școlii Gimnaziale Nr. 40 „Aurel Vlaicu" Constanța se va desfășura în concordanță cu următoarele **direcții de acțiune:**

- Asigurarea condițiilor necesare prevenirii și combaterii bolilor și a desfășurării în condiții optime a activității în școală;
- Crearea unui cadru organizat pentru desfășurarea unui proces de învățământ eficient, adecvat tipului de scenariu de funcționare a școlii;
- Asigurarea egalității şanselor în educaţie pentru reducerea absenteismului, abandonului şcolar, a părăsirii timpurii a şcolii şi pentru îmbunătăţirea rezultatelor la evaluările/ examenele naţionale;
- Crearea unor medii de învățare incluzive, care să țină cont de nevoile și posibilitățile efective ale elevilor proveniți din grupuri vulnerabile, privind accesul la tehnologie;
- Crearea unui climat de siguranţă fizică şi echilibru emoțional, prin oferirea de servicii de orientare şi consiliere a elevilor, corespunzător potențialului și resurselor existente, în vederea asigurării stării de bine în școală;
- Organizarea unor activități de monitorizare și consiliere privind aplicarea noilor programe pentru clasa a VIII-a, în conformitate cu reforma curriculară;
- Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă şi perfecţionare în didactica specialității, în vederea îmbunătăţirii calităţii actului didactic, față în față sau online;
- Dezvoltarea parteneriatelor educaţionale şcoală-familie, administraţie publică locală, comunitate, agenţi economici, O.N.G.-uri, în vederea corelării ofertei educaționale la cerințele pieței muncii;

IV. PLAN OPERAȚIONAL

ȚINTE ŞI OPŢIUNI STRATEGICE 2026-2027

1. Asigurarea creșterii calității în educaţie, pentru prevenirea eşecului şcolar şi creşterea performanţei elevilor, cu scopul asigurării finalităților educaționale
2. Dezvoltarea personală şi profesională a cadrelor didactice
3. Păstrarea bazei tehnico-materiale şi generalizarea accesului la informaţia electronică
4. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizaţiile nonguvernamentale, cu asociaţiile culturale şi sportive şi agenţii economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat

ȚINTE STRATEGICE	OPŢIUNI STRATEGICE
1. Asigurarea creşterii calităţii în educaţie, pentru prevenirea eşecului şcolar şi creşterea performanţei elevilor, cu scopul asigurării finalităților	**1. Opţiunea curriculară:** a. Asigurarea cadrului instituţional pentru calitate în educaţie. b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea standardelor noi de evaluare, a criteriilorde calitate şi a descriptorilor de performanţă c. Dezvoltarea şi proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularităţile individuale ale elevilor

educaționale	**2. Opţiunea – resurse umane:** a. Asigurarea asistenţei manageriale şi de specialitate pentru cadrele didactice din şcoală în vederea implementării SCMI şi a tuturor procedurilor operaționale b. Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferenţiat c. Asigurarea asistenţei manageriale şi de specialitate pentru cadrele didactice din şcoală în vederea asigurării finalităţilor educaţionale
	3. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale: a. Popularizarea documentelor de politică educaţională şi a finalităţilor lor pe nivele de şcolarizare, în vederea aplicării eficientea acestora. b. Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziţionarea de noi materiale didactice şi mijloacele de învăţământ
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Colaborarea dintre Inspectoratul Școlar, Ministerul Educației, A.R.A.C.I.P., Institutul de Ştiinte ale Educaţiei pe probleme de curriculum şi C.N.E.E. b. Promovarea în comunitate a preocupărilor şcolii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eşeului şcolar. c. Dezvoltarea unor proiecte educaţionale extrașcolare cu implicarea comunității locale
2. Dezvoltarea personală şi profesională a cadrelor didactice	**1. Opţiunea curriculară:** Promovarea unei politici de personal care să asigure creşterea calităţii şi eficienţa activităţii.
	2. Opţiunea – resurse umane: Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creşterea calităţii resurselor umane angajate, în vederea îndeplinirii scopurilor educaţionale şi asigurarea calităţii în învăţământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală
	3. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale: Promovarea ofertanţilor care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării personale
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obţinute de către cadrele didactice în desfăşurarea activităţilor instructiv-educative școlare si extrașcolare
3. Păstrarea bazei tehnico-materiale şi generalizarea accesului la informaţia electronică	**1. Opţiunea curriculară:** Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce ţin de păstrarea bazei materiale a şcolii.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului şcolii; b. Implicarea membrilor CP în gestionarea bunurilor şi recuperarea pagubelor.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale: a. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreţinere şi reparaţii; b. Procurarea de fonduri extrabugetare;

	c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi d. Demersuri pentru funcţionarea tuturor calculatoarelor
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Colaborarea cu comitetele de părinţi ale claselor; b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinţilor în identificarea de noi surse de finanţare.
4. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizaţiile nonguvernamentale, cu asociaţiile culturale şi sportive şi agenţii economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat	**1. Opţiunea curriculară:** Încheierea de parteneriate cu operatorii economici interesați în a susține educația elevilor
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Întâlniri periodice cu Consiliul Elevilor si Consiliul Reprezentativ al Părinților. b. Actualizarea permanentă a informațiilor la avizierele elevilor și cadrelor didactice. c. Comunicarea permanentă cu profesorii, părinții, Consiliul Elevilor.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale: a. Încheierea de parteneriate cu toți factorii care pot contribui la calitatea serviciilor educaționale oferite de școală. b. Realizarea de acțiuni cu impact comunitar, în fiecare lună.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Colaborarea cu instituții abilitate din domeniul educațional și administrativ. b. Colaborarea permenentă cu Inspectoratul Școlar.

ŢINTA STRATEGICĂ

1. ***Asigurarea creşterii calităţii în educaţie, pentru prevenirea eşecului şcolar şi creşterea performanţei elevilor, cu scopul asigurării finalităților educaționale***

1.1. Opţiunea curriculară:

a. Asigurarea cadrului instituţional pentru calitate în educaţie.
b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate şi a descriptorilor de performanţă
c. Dezvoltarea şi proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularităţile individuale ale elevilor

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilităţi	Termen	Indicator de realizare
1	Întocmirea rapoartelor de analiză pentru anul şcolar precedent - Realizarea unei diagnoze asupra procesului educativ de la nivelul şcolii	Raportări, date statistice colectate anterior	Director/responsabili comisii/ compartimente	Septembrie 2026	Calitatea rapoartelor de analiză
2	Organizarea activităţii şi stabilirea responsabilităţilor conform standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar	Organigrama RI Ordine Ministerul Educației si decizii Proceduri specifice	Director CA	Septembrie 2026	Gradul de corelare între fișa postului şi sarcinile atribuite, gradul de operaționalizare a fișei de autoevaluare
3	Elaborarea graficului de asistente la ore al directorilor, șefilor de catedră, membrilor CEAC	Raportări Date statistice anterioare Procedura	Directorii Coordonator CEAC	Octombrie 2026	Număr de asistențe şi tipuri de chestionare aplicate și interpretate
4	Cunoaşterea şi aplicarea curriculumului naţional	Încadrările Planificarile de la comisii	Directorii	Permanent	Nr. cadre didactice care aplică corect curriculum naţional
5	Avizarea planificarilor calendaristice şi pe unităţi de învaţare	Planificarile de la catedre /comisii	Directorii	1 octombrie 2026	Respectarea metodologiilor, reglementarilor în vigoare privind planificarea

6	Actualizarea graficului cu concursurile scolare	Calendarul concursurilor scolare	Directorii Resp curriculum	Octombrie-noiembrie 2026	Număr de concursuri la care elevii noştri participă
7	Identificarea stilurilor de învăţare şi desfăşurarea procesului educativ în mod diferenţiat,în funcţie de stilul de învăţare	Instrumente de specialitate Studii de caz Fişe de lucru diferenţiate	Cadrele didactice	Octombrie 2026	Instrumentele aplicate în vederea identificării stilurilor de învăţare ale elevilor
8	Consilierea cadrelor didactice în vederea realizarii unor lecţii diferenţiate	Cursuri de specialitate Programe de formare specifice Documente specifice	Director Resp formare continuă	Permanent	Număr de cadre didactice care au beneficiat de cursuri de specialitate
9	Informarea elevilor şi părinţilor cu privire la metodologia testelor naţionale	Metodologia pentru Evaluarea Naţională Proceduri specifice	Directorii Diriginte clasa a VIII-a	Octombrie / Noiembrie 2026	Gradul de aplicare al recomandarilor consemnate
10	Informarea elevilor şi părinţilor cu privire la metodologia evaluărilor de la clasele a II-a, a IV-a şi a VI-a	Metodologiile de evaluare de la clasele a II-a, a IV-a şi a VI-a Proceduri specifice	Directorii Diriginte clasa a VI-a Învăţătorii claselor a II- a şi a IV-a	Octombrie / Noiembrie 2026	Gradul de aplicare al recomandarilor consemnate
11	Elaborarea planurilor de măsuri în urma propunerilor de îmbunătăţire de la CEAC	Procese verbale CA Decizii Note de servici	CA	Octombrie 2026	Gradul de remediere al disfuncţionalităţilor constatate
12	Crearea cadrului institutional de asigurare a calităţii în educaţie şi asigurarea aplicarii OUG 75/2005	Constituirea comisiei Metodologii de aplicare evaluarii interne Proceduri specifice	Director Coordonator CEAC	Octombrie 2026	Calitatea RAEI
13	Continuarea implementării Sistemului de Control Intern Managerial	Manualul de proceduri Procese verbale Regulamente Grafic unic de control Rapoarte	Comisia SCIM	Decembrie 2026	Gradul de cunoastere al procedurilor în fiecare compartiment Gradul de moitorizare al actiunilor specifice Gradul de implementare al procedurilor
14	Îmbunătăţirea comunicării formale şi informale la nivelul tuturor palierelor	Întâlniri periodice cu Consiliul Elevilor şi Comitetul Reprezentativ al părinţilor	Directorii Consilierul educativ Consilierul etic	Permanent	Numărul proceselor verbale de la întâlniri Calitatea informaţiilor de pe

		Afişarea noii organigrame – până în oct. 2021 Actualizarea permanentă a informaţiilor la avizierele elevilor şi cadrelor didactice			site-ul şcolii Calitatea organigramei Claritatea şi gradul de impărtăşire ale misiunii şi viziunii şcolii
15	Monitorizarea progresului elevilor, planuri remediale pentru elevii cu rămâneri în urmă	Procedura specifică Model de fişă de progres Planuri remediale	Toate cadrele didactice	Permanent	Numărul planurilor remediale / profesor Numărul orelor de pregătire suplimentară / număr de cadre didactice, în programe remediale sau de performanţă Numărul fişelor de analiză
16	Existenţa momentelor de literaţie în cadrul tuturor orelor	Fişe specifice	Toate cadrele didactice	Octombrie-decembrie 2026	Numărul cadrelor didactice care au inclus în oră momentul de literaţie
17	Creşterea notelor la examenele şi a promovabilitatii la Evaluarea Naţională	Statistici Analize, grafice Rezulatele elevilor Dovezi ale pregatirii suplimentare	Directori Consilierul şcolar Toate cadrele didactice cu elevi la examene naţionale	Iunie 2027	Procentul notelor peste 7 la examenele naţionale Rata de promovabilitate

1.2. Opţiunea – resurse umane

a. Asigurarea asistenţei manageriale şi de specialitate pentru cadrele didactice din şcoală în vederea implementării SCMI şi a tuturor procedurilor operaţionale
b. Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferenţiat
c. Asigurarea asistenţei manageriale şi de specialitate pentru cadrele didactice din şcoală în vederea asigurării finalităţilor educaţionale

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilităţi	Termen	Indicator de realizare
1	Consituirea CA, Comisiilor permanente şi cu caracter temporar, desemnarea coordonatorilor de compartimente, conform	Decizii Procese verbale Metodologii Ordine	Director	Septembrie 2026	Gradul de satisfacîie al personalului unităţii în ceea ce priveşte transparenţa deciziilor

	reglementarilor în vigoare şi în interesul colectivului şcolii	Legi			Gradul de respectare a legalităţii în formarea comisiilor şi constituirea forurilor de conducere
2	Activităţi de team building unde să participe şi persoane abilitate în lucrul diferenţiat cu elevii	Materiale de specialitate Specialişti	Director Responsabil comisie mentorat didactic	Octombrie 2026	Număr de cadre didactice participante
3	Asigurarea bazelor de date care să înlesnească activitatea cadrelor didactice, didactice auxiliare	Logistica Situaţii statistice	Director Responsabili comisii	Permanent	Cantitatea (%) informaţiilor statistice folosibile
4	Proiectarea planului de şcolarizare pentru 2027-2028 conform cerinţelor comunităţii, în vederea îmbunătăţirii procesului instructiv educativ	Chestionare Situaţii statistice Investigaţii	Directori Consiliul Elevilor	Noiembrie 2026	Număr de clase care au toţi parametrii legali asiguraţi prin spaţii şi dotare
5	Monitorizarea procesului de evaluare al elevilor	Criterii de notare în vigoare Fişe de asistenţă la ore Cataloage Carnete de elev	Director Membrii CA Membrii CEAC Responsabili comisii Diriginţii	Permanent	Numar asistenţe realizate Cantitate materiale analizate Procent de realizare a sarcinilor membrilor CA Număr de materiale completate CEAC
6	Dezbateri în cadrul şedinţelor Consiliului Profesoral pe teme legate de dezvoltare personală	Procese verbale Chestionare	Director Consilier educativ Responsabil CEAC	Permanent	Numărul de dezbateri
7	Monitorizarea rezultatelor elevilor la examen, întocmirea planurilor de măsuri, monitorizarea modului în care aceste planuri sunt operationalizate şi aplicate	Rezultate examene naţionale Planuri de măsuri Fişe de analiză Procedura de monitorizare	Director Responsabili comisii	octombrie 2026	Gradul de realizare al acţiunilor propuse prin panurile remediale
8	Creşterea numărului de asistenţe la ore/consilere didactică şi aplicare de chestionare	Realizarea asistenţelor la ore, conform planificării Analiza lecţiilor asistate, a chestionarelor aplicate şi asigurarea feedback-ului necesar pentru fiecare	Director Membrii CEAC Responsabili comisii	Conform planificarii	Numărul asistenţelor realizate Numărul fişelor de observaţie al lecţiilor completate

		profesor in parte, până în mai 2021 Realizarea planurilor corespunzătoare de măsuri derivate din analiza comparativă a rezultatelor asistenţelor realizate			Numărul chestionarelor aplicate, analizate şi interpretate Numărul de procese verbale Gradul de completare al ghidurilor de observaţie/ analiză

1.3. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale

a. Popularizarea documentelor de politică educaţională şi a finalităţilor lor pe nivele de şcolarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.
b. Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziţionarea de noi materiale didactice şi mijloacele de învăţământ

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1	Întocmirea listei de priorităţi pentru dotări şi investiţii	Chestionare Raportări	Directori Responsabil CEAC	Octombrie 2026	Gradul de acoperire al necesarului de materiale, dotări în raport cu cererea
2	Constituirea proiectului de buget	Raportari Date statistice Procedura specifică	Directori Administrator financiar	Decembrie 2026	Gradul de acoperire financiară a cheltuielilor realizate faţă de cele propuse
3	Identificarea şi obţinerea de fonduri extrabugetare	Studii de caz Date statistice Chestionare Investigaţii	Directori Administrator financiar Toate cadrele didactice	Permanent	Sumele obţinute şi gradul de acoperire a necsarului de dotări, construcţii, reparaţii faţă de lista initială de priorităţi
4	Asigurarea derulării conform reglementărilor în vigoare a programelor „Euro 200", „Programul pentru școli al României", acordării burselor sociale, s.a.	Metodologii specifice HG Legi Procedurile specifice	Director Responsabi lii comisiilor	Permanent	Gradul de satisfactie al beneficiarilor acestor programe sociale

5	Identificarea unor noi căi de comunicare cu Consiliul Local, Primaria în vederea susţinerii financiare a şcolii	Corespondenţă Audienţe Procedura specifică	Directori Administrator financiar	Permanent	Numărul contractelor finanţate de către instituţiile locale şi judeţene
6	Asigurarea necesarului de manuale şcolare în proporţie de 100 %	Procese verbale de predare manuale Chestionare elevi, diriginti Inventar biblioteca	Director Bibliotecar	octombrie 2026	Numărul elevilor care primesc toate manualele necesare
7	Preocuparea permanentă pentru îmbunătăţirea condiţiilor igienico-sanitare	Chestionare elevi, parinti, profesori Rapoarte CEAC	Director	Permanent	Gradul de satisfacţie al elevilor, părinţilor şi cadrelor didactice în raport cu condiţiile igienico-sanitare oferite de şcoală
8	Îmbunătăţirea cadrului de instruire şi a condiţiilor reglementate legal în ceea ce priveşte SSM, PSI şi ISU pentru elevi şi personalul şcolii	Fișe de analiză a factorului de risc Fișe SSM , PSI și ISU Procese verbale Parteneriate Grafice de activități	Director Responsabili ai comisiilor SSM , PSI și ISU Persoană desemnata SSM	Permanent	Gradul de respectare a condițiilor de sănătate și securitate pentru elevi și personalul școlii Gradul de indtruire SSM, PSI și ISU Număr de instruiri pe categorii de personal Procentul de completare corectă a fişelor SSM Număr de activităţi de învăţare a modului în care se acordă primul ajutor

1.4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Colaborarea dintre Inspectoratul Școlar, Ministerul Educației, A.R.A.C.I.P., Institutul de Ştiinte ale Educaţiei pe probleme de curriculum şi C.N.E.E.
b. Promovarea în comunitate a preocupărilor şcolii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eşecului şcolar.
c. Dezvoltarea unor proiecte educaţionale extrașcolare cu implicarea comunității locale

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilităţi	Termen	Indicator de realizare
1	Derularea de proiecte extracurriculare şi de promovarea a rezultatelor elevilor şi profesorilor în comunitate	Metodologii în vigoare Programe Inspectorat Școlar Programe Ministerul Educației	Director Consilier educativ	Permanent	Număr de proiecte derulate Număr de elevi participanţi
2	Responsabilizarea elevilor prin implicarea într-un număr mai mare de activităţi de voluntariat, cu cel putin 25 %	Liste cu elevii voluntari Liste cu parteneriatele realizate în domeniul voluntariatului Chestionare Fotografii Diplome	Director Consilier educativ	Permanent	Gradul de creştere al numărului elevilor voluntari Gradul de creştere al numărului de activităţi de voluntariat Numărul elevilor premiaţi pentru activitatea de voluntariat
3	Realizarea de proiecte educaţionale în parteneriat cu Inspectoratul Școlar, comunitatea locală, destinate desegregării şi evidenţierii elevilor	Chestionare Studii de caz Procedura de realizare proiecte	Director Învăţători/diriginţi Consilier educativ	Permanent	Număr de proiecte realizate Număr de elevi participanţi Număr de cadre didactice implicate
4	Desfăşurarea la nivelul comunităţii a unor proiecte educaţionale prin care să dezvoltăm la elevi capacitatea deciziei personale în asumarea riscului, activitatea în echipă, colaborarea, evaluarea şi reevaluarea rezultatelor, responsabilitatea pentru o activitate realizată	Metodologii în vigoare Programe Inspectoratul Școlar Programe Ministerul Educației	Director Consilier educativ	Permanent	Număr de proiecte derulate Număr de elevi participanţi

2. Dezvoltarea personală şi profesională a cadrelor didactice

2.1. Opţiunea curriculară:

Promovarea unei politici de personal care să asigure creşterea calităţii şi eficienţa activităţii

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilităţi	Termen	Indicator de realizare
1	Participarea cadrelor didactice la un număr mai mare cu cel putin 10 % la cursuri şi programe de formare	Oferte de formare de la Inspectoratul Școlar, CCD, Ministerul Educației,	Director Responsabili comisii Comisia perfecţionare	Permanent	Numărul cadrelor didactice participante la formări Numărul creditelor profesionale transferabile obţinute într-un interval de timp stabilit de către cadrele didactice
2	Diseminarea rezultatelor formarii cadrelor didactice	Procese verbale Fotografii Materiale de prezentare	Director Responsabili comisii Comisia perfecţionare	Permanent	Număr de activităţi de diseminare Număr de lecţii demonstrative susţinute
3	Valorificarea activităţilor metodice	Adeverinţe Suporturi de curs Materiale de prezentare Procese verbale Procedura de monitorizare şi valorificare programe de formare	Director Responsabili comisii Comisia perfecţionare	Conform planificărilor	Număr de cadre didactice participante la activităţi metodice în catedre/cercuri Număr de activităţi susţinute în cadrul şedinţelor de comisie metodică / cerc

2.2. Opţiunea – resurse umane

Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creşterea calităţii resurselor umane angajate, în vederea îndeplinirii scopurilor educaţionale şi asigurarea calităţii în învăţământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilităţi	Termen	Indicator de realizare
1	Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice	Chestionare Date statistice	Director Resp comisie perfecţionare	Octombrie 2026	Număr de chestionare
2	Recompensarea cadrelor didactice cu rezultate deosebite în procesul instructiv-educativ	Date statistice Chestionare	Director Administrator financiar	Mai 2026	Sume alocate recompensării cadrelor didactice Număr cadre didactice recompensate
3	Recunoaşterea prin popularizare a rezultatelor deosebite obţinute de către elevi şi cadrele didactice	Rezultate concursuri, olimpiade	Director Consilier educativ	Permanent	Număr de diplome obţinute

2.3. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale

Promovarea ofertanţilor care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educaţie, mai ales în domeniul dezvoltării personale

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilităţi	Termen	Indicator de realizare
1	Identificarea celor mai bune oferte de formare profesională şi dezvoltare personală ale cadrele didactice, elevi şi părinţi	Baze de date Oferte Instituţii abilitate în formare Traineri abilitaţi în cursuri de dezvoltare personală	Director Responsabili comisii Comisia perfecţionare	Permanent	Numărul de formatori care au realizat cursuri de formare la CNF Număr cursuri de formare realizate

					Numărul de participanţi la cursuri
2	Sprijinirea cadrelor didactice	Chestionare Investigaţii	Director Responsabili comisii Comisia perfecţionare	Permanent	Numărul sponsorilor identificaţi Sumele alocate procesului de formare din resurse extrabugetare

2.4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea

Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obţinute de către cadrele didactice în desfăşurarea activităţilor instructiv-educative şcolare şi extraşcolare

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilităţi	Termen	Indicator de realizare
1	Popularizarea rezultatelor deosebite obţinute de către elevi şi cadrele didactice	Rezultate concursuri, olimpiade	Director Consilier educativ	Permanent	Număr de diplome obţinute
2	Informarea comunităţii locale despre rezultatele deosebite ale cadrelor didactice şi ale elevilor	Rezultate concursuri, olimpiade	Director Consilier educativ	Permanent	Număr de activităţi de popularizare realizate (mese rotunde, cercuri de discuţii)
3	Ziua Şcolii / Târgul Toamnei	Procedură specifică	Director Consilier educativ Responsabil promovarea imaginii şcolii	Noiembrie 2026	Număr de activităţi desfăşurate
4	Popularizarea rezultatelor obţinute de către elevii noştri după terminarea gimnaziului	Site-ul, facebook-ul şcolii	Director Diriginti clase terminale Consiliul Elevilor	Permanent	Număr de elevi care păstrează legătura cu şcoala şi care sunt implicaţi în derularea unor proiecte ale şcolii

					Graful de întocmirea a situaţiei cu traseul absolvenţilor
5	Promovarea imaginii şcolii în comunitate	Pliante	Directorii Consilierul educativ Comisia CEAC Comisia de promovare a imaginii şcolii Toţi profesorii Toţi elevii	Permanent	Realizarea a cel puțin unei acțiuni cu impact comunitar, în fiecare semestru Promovarea permanentă a tuturor activităţilor desfăşurate de elevii, profesorii, Consiliul Elevilor, Comitetul Reprezentativ al părinților, comisiilor și fiecărui profesor în parte

3. Păstrarea bazei tehnico-materiale şi generalizarea accesului la informaţia electronică

3.1. Opţiunea curriculară:

Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce ţin de păstrarea bazei material a şcolii

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1	Includerea în planificarea orelor de dirigenţie a unor teme ce ţin de păstrarea bazei materiale a şcolii	Documente specifice	Învăţători/diriginţi Responsabil comisia diriginţilor	Septembrie 2026	Număr de ore de dirigenţie realizate pe această temă

3.2. Opţiunea – resurse umane

a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului şcolii
b. Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor şi recuperarea pagubelor

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilităţi	Termen	Indicator de realizare
1	Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului şcolii	Fişa postului	Director	Permanent	Fişa de inventar
2	Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor şi recuperarea pagubelor	ROFUIP/RI Atribuţii CA	Preşedinte CA	Permanent	Număr pagube recuperate

3.3. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale

a. Proiecte de buget fundamentat care să acopere cheltuielile de întreţinere şi reparaţii
b. Procurarea de fonduri extrabugetare
c. Aplicarea prevederilor regulamentului intern pentru recuperarea pagubelor produse de elevi
d. Demersuri pentru funcţionarea tuturor calculatoarelor

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilităţi	Termen	Indicator de realizare
1	Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreţinere şi reparaţii	Date statistice Studii de nevoi Procedură de specialitate	Director Administrator financiar	Decembrie 2026	Proiectul de buget adaptat nevoilor şcolii
2	Procurarea de fonduri extrabugetare	Legislaţie în vigoare Solicitări	Director Cadre didactice	Permanent	Sumele obţinute din finanţări
3	Aplicarea prevederilor regulamentului intern pentru recuperarea pagubelor produse de elevi	ROF RI	Director Învăţători/diriginţi Comisia de disciplină elevi	Permanent	Număr pagube recuperate

4	Demersuri pentru funcţionarea tuturor calculatoarelor	Solicitări specialişti	Director	Permanent	Număr calculatoare funcţionale

3.4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Colaborarea cu comitetele de părinţi ale claselor

b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinţilor în identificarea de noi surse de finanţare

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1	Colaborarea cu comitetele de părinţi ale claselor	Procese verbale Părinţi	Director Responsabil CRP	Permanent	Număr de întâlniri
2	Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinţilor în identificarea de noi surse de finanţare	ROFUIP/RI	Preşedinte CRP	Permanent	Fonduri obţinute

4. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizaţiile nonguvernamentale, cu asociaţiile culturale şi sportive şi agenţii economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat

4.1. Opţiunea curriculară:

a. Încheierea de parteneriate cu operatorii economici interesați în a susține educația elevilor

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1	Încheierea de parteneriate cu operatorii economici interesați în a susține educația elevilor, modernizarea infrastructurii și a dotării cu echipamente didactice a școlii.	Lista cu acordurile de parteneriat încheiate	Director Cadre didactice Elevii Comunitatea	Octombrie 2026 - Iunie 2027	Acorduri de parteneriat Rapoarte implementare parteneriate

4.2. Opţiunea – resurse umane

a. Întâlniri periodice cu Consiliul Elevilor si CRP.
b. Actualizarea permanentă a informațiilor la avizierele elevilor și cadrelor didactice.
c. Comunicarea permanentă pe mail cu profesorii, părinții, Consiliul Elevilor.

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1	Întâlniri periodice cu Consiliul Elevilor si CRP	Procese verbale	Director Consilier educativ Preşedintele Consiliului Elevilor Președintele CRP	Permanent	Gradul de acces la toate informațiile pentu elevi, profesori, părinți
2	Actualizarea permanentă a informațiilor la avizierele elevilor și cadrelor didactice	Site școală Avizier	Director Responsabil promovarea imaginii școlii	Permanent	Calitatea informațiilor de pe site-ul școlii
3	Comunicarea permanentă pe mail cu profesorii, părinții, Consiliul Elevilor	Legislaţie în vigoare	Director Cadre didactice Preşedintele Consiliului Elevilor	Permanent	Lista de planificare Procese verbale Chestionare

4.3. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale

a. Încheierea de parteneriate cu toți factorii care pot contribui la calitatea serviciilor educaționale oferite de școală.
b. Realizarea a cel puțin unei acțiuni cu impact comunitar, în fiecare lună.

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1	Încheierea de parteneriate cu toți factorii care pot contribui la calitatea serviciilor educaționale oferite de școală	Procese verbale completate Chestionare	Director Consilier educativ înv/diriginți	Permanent	Numărul de parteneriate încheiate
2	Realizarea a cel puțin unei acțiuni cu impact comunitar, în fiecare lună	Procese verbale completate Alte tipuri de materiale realizate	Director Consilierul educativ Comisia CEAC	Permanent	Numărul acțiunilor derulate

1.4 Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Colaborarea instituții abilitate din domeniul educațional și administrativ.
b. Colaborarea permenentă cu Inspectoratul Școlar.

Nr. crt.	Acţiuni pentru atingerea obiectivului	Resurse materiale, informaţionale şi umane	Responsabilități	Termen	Indicator de realizare
1	Colaborarea cu primăria	Adrese către Primării	Director CA	Pe parcursul anului școlar	Procese verbale
2	Colaborarea permenentă cu Inspectoratul Școlar	Site Inspectorat Școlar Întâlniri permanente cu Inspectoratul Școlar	Director	Pe parcursul anului școlar	Punerea în aplicare a adreselor primite de la Inspectoratul Școlar